



ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO

SERVIZI ALLO SVILUPPO

SOPAT N- 75 DI RIBERA

**DETERMINAZIONE DEI SERVIZI ALLO SVILUPPO
REPERTORIO N° 94 DEL 13.06.2023**

Oggetto: Determinazione n° 62 DG DEL 08/03/2023 Programmi di attività 2023 delle Sezioni Operative periferiche di assistenza tecnica dei Servizi allo Sviluppo Grafica e realizzazione di n° 120 libretti A4 per corsi PAN per utilizzatori professionali dei prodotti fitosanitari - S.O.P.A.T. n. 75 di Ribera - Fornitura di materiale didattico - Affidamento.
Impegno di spesa e ordine di fornitura: € 600,00. **ESENTE IVA** ai sensi dell'art.1, commi da 54 a 89, L.190/2014. **REGIME FORFETTARIO**

**PROPOSTA
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

PREMESSO

che con determinazione del Direttore generale n° 62 del 08/03/2023 si provvede ad:
accertare in entrata la somma di € 120.240,00 sul Cap. U000251 del bilancio di previsione dell'Ente esercizio finanziario 2023 proveniente da quelle stanziare in attuazione del Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento regionale all'Agricoltura n° 4700 del 29/12/2020;
impegnare la medesima somma di € 120.240,00 sul Cap. U000251 del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2023, assegnando l'importo di Euro 5.500,00 alla SOPAT di Ribera e per il cui procedimento lo scrivente Dr. Bacilio Stefano veniva nominato responsabile unico;
di delegare i Servizi allo sviluppo a porre in essere tutti gli atti gestionali conseguenziali
che con la medesima Determinazione n. 62 del 08/03/2023 il Direttore Generale ha disposto al Servizio Economico Finanziario la prenotazione della somma complessiva sul capitolo U000251 del bilancio dell'Ente, esercizio finanziario 2023

VISTO

l'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016 che, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, prevede il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 che ha stabilito a € 5.000,00 la soglia entro la quale non vi è obbligo di ricorso al MePA per tutte le Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATO

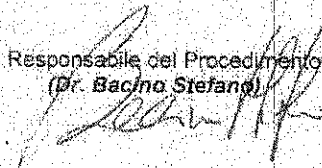
che si rende necessario procedere ad una fornitura, consistente nella restituzione tipografica in n° 120 libretti formato A4 del materiale didattico inerente la tenuta di corsi di formazione per patentino

- fitosanitario, e che detta fornitura deve avere caratteristiche idonee a soddisfare le specifiche esigenze in ordine alla realizzazione degli interventi di che trattasi;
- che si è proceduto a effettuare un'accurata indagine di mercato attraverso il confronto dei preventivi di spesa;
 - che l'offerta pervenuta da parte della Ditta MARCO SARRA, risponde pienamente alle esigenze per un costo complessivo dell'affidamento, pari a € 600,00 **ESENTE IVA** ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, L.190/2014 **REGIME FORFETTARIO** e che pertanto la stessa può ritenersi congrua e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;
 - che, trattandosi di importo inferiore a € 5.000,00, non è obbligatorio il ricorso al MePA;
 - che l'impegno di spesa graverà sulle risorse assegnate gs. Determinazione n. 148 del 31/05/2021 che presenta la necessaria disponibilità economica;
 - che si procederà all'affidamento diretto nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con particolare riguardo, tra l'altro, all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione degli inviti e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché dei principi di cui agli artt. 34 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - che l'operatore economico invitato dovrà, prima della stipula del contratto, comprovare mediante autocertificazione, ai sensi del D.P.R. N. 445/2000, il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - che si procederà a verificare il DURC;
 - che l'operatore economico invitato dovrà soddisfare i requisiti e gli adempimenti previsti dalla Legge n. 190/2012 (c.d. Legge anticorruzione) e ss.mm.ii., nonché dell'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" della Legge n. 136/2010;
 - che il contratto dovrà in ogni caso contenere espresse e specifiche clausole a tutela dell'Amministrazione in caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
 - che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare acquisizione dei beni.

PROPONE

- di procedere all'affidamento diretto della fornitura, consistente nella restituzione tipografica in n° 120 libretti formato A4 del materiale didattico inerente la tenuta di corsi di formazione per patentino fitosanitario, alla Ditta MARCO SERRA - Via Chierenza n. 27 - 92016 Ribera P.I. 02984430849 ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 16 delle "Disposizioni per l'esecuzione di lavori e per l'acquisizione di beni e di servizi in economia", approvate con delibera Comm. Acta ESA n° 215 del 07.12.2011, resa esecutiva con nota Assessoriale n° 342 del 05/01/2012;
- di determinare il costo della predetta fornitura in € 600,00
- di sub impegnare definitivamente la somma di € 600,00 **ESENTE IVA** ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, L.190/2014 **REGIME FORFETTARIO** gs. Determina n. 148 del 31/05/2021 con Atto: ID 18249, Impegno: 210907 del bilancio dell'Ente esercizio 2022;
- di stipulare il contratto nel rispetto dei parametri e della normativa sopra delineati;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della P.A. e nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e, comunque, previa presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Responsabile del Procedimento
(Dr. Bacina Stefano)



Allegato alla Proposta del Responsabile del Procedimento di Determinazione del Dirigente

N° 94 del 13.06.2023

Oggetto: **grafica e realizzazione di n° 120 libretti A4 per corsi PAN per utilizzatori professionali dei prodotti fitosanitari** - "Sostegno ad azioni di formazione professionale e acquisizione di competenze - S.O.P.A.T. n. 76 di Ribera - Fornitura di materiale didattico - Affidamento"

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

POSITIVO

NEGATIVO

Servizi allo sviluppo
IL DIRIGENTE
(Dr. Giuseppe Greco)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

POSITIVO

ATTO

IMPEGNO

SUBIMPEGNO

NEGATIVO

Servizio Economico-Finanziario
IL DIRIGENTE

ID 19688 **ENTE SVILUPPO AGRICOLO**
UFFICIO BILANCIO
230744

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- VISTA la L.R. n. 21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;
- VISTA la L.R. n. 4 del 16.04.2003 art. 54 comma 3;
- VISTA la L.R. n. 19 del 20.06.1997;
- VISTA la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;
- VISTA la L.R. n. 19 del 23.12.2005;
- VISTO l'art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n° 170/C. Acta del 19/06/2012 e reso esecutivo con la nota prot. n° 38979 del 10/12/2012;
- VISTA la nota prot. n° 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione della Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n° 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n° 170/C.S. del 19/06/2012;
- VISTO il contratto individuale di lavoro, repertorio n° 1 del 03 gennaio 2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente preposto dei "Servizi allo sviluppo" al Dott. Giuseppe Greco, con decorrenza in pari data, approvato con Determina del Direttore generale n° 5 dell'01/02/2022;
- VISTA le competenze assegnate dall'art. 8 comma 1 a) e b) della l.r. 15 maggio 2000, n. 10 e s.m.i., in ordine agli atti di pertinenza della struttura, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti d'impegno e la firma dei relativi titoli di spesa;
- VISTA la determinazione del Direttore generale n° 148 del 31 maggio 2021 che, tra le altre decisioni, delega i Servizi allo sviluppo a porre in essere tutti gli atti gestionali conseguenziali;
- VISTA e condivisa la proposta del Responsabile del Procedimento;
- VISTO il parere di Regolarità Tecnica;
- VISTO il parere di Regolarità contabile;
- RITENUTA la propria competenza;

DETERMINA

per quanto precedentemente indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- di procedere all'affidamento diretto della fornitura, consistente nella restituzione tipografica in n° 120 libretti formato A4 del materiale didattico inerente la tenuta di corsi di formazione per patentino fitosanitario, alla Ditta MARCO SERRA - Via Chiarenza n. 27 - 92016 Ribera - P.I. 02984430849, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 16 delle "Disposizioni per l'esecuzione di lavori e per l'acquisizione di beni e di servizi in economia", approvate con delibera Comm. Acta ESA n° 215 del 07.12.2011, resa esecutiva con nota Assessoriale n° 342 del 05/01/2012;
- di determinare il costo della predetta fornitura in € 600,00
- di sub impegnare definitivamente la somma di € 600,00 **ESENTE IVA** ai sensi dell'art.1, commi da 54 a 89, L.190/2014 **REGIME FORFETTARIO**, gs Determina n. 62 del 08/03/2023 con Atto: ID 18249, Impegno: 210907 del bilancio dell'Ente esercizio 2023;
- di stipulare il contratto nel rispetto dei parametri e della normativa sopra delineati;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della P.A. e nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e, comunque, previa presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determinazione sarà trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli Uffici di competenza per gli atti consequenziali.

IL DIRIGENTE

(Dr. Giuseppe Greco)